

Obec Březí

Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Březí

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 178 a § 179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Usnesením č. 11/2011 Zastupitelstva Obce Březí, ze dne 22. 11. 2011.

Čl. I.

Úplný název, zařazení do okresu a identifikační číslo zřizovatele

Název:	Obec Březí, se sídlem Hlavní 113, 691 81 Březí
Okres:	Břeclav
IČ:	00283070

Čl. II.

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název:	Základní škola a Mateřská škola Březí, okres Břeclav, příspěvková organizace
Sídlo:	Školní č.p. 194, 691 81 Březí
IČ:	710 07 580

Čl. III.

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti základní školy, mateřské školy, zařízení školního stravování, závodního stravování, školní jídelny – výdejny stravy, školského zařízení pro zájmová vzdělávání (školní družina).

1) základní škola

Příspěvková organizace jako **základní škola** poskytuje základní vzdělávání žákům – její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

2) mateřská škola

Příspěvková organizace jako **mateřská škola** poskytuje předškolní vzdělávání dětem – její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními Části druhé a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

3) školní jídelna a školní jídelna – výdejna

Príspevková organizace jako zařízení školního stravování sloužící dětem a žákům škol, které obec zřizuje - **školní jídelna** - v rámci školního stravování vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává **výdejna**; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanovením § 119 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

4) školská zařízení pro zájmové vzdělávání (školní družina)

Príspevková organizace jako **školní družina** poskytuje zájmové vzdělávání; její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 111 a § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

5) závodní stravování

Príspevková organizace je oprávněna v souladu s ustanovením § 33b zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat závodní stravování.

Čl. IV.

Odloučená pracoviště příspěvkové organizace

Součástí příspěvkové organizace je odloučené pracoviště :

- odloučené pracoviště je v Obci Březí, U školky 258, 691 81 Březí

Čl. V.

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“).
2. Ředitele jmenuje a odvolává starosta Obce Březí.
3. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně, v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
4. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
5. Ředitel je oprávněn k podepisování těchto písemností:
 - a) písemné dokumenty vyplývající z pracovně právních vztahů v příspěvkové organizaci,
 - b) písemné dokumenty vyplývající ze smluvních vztahů mezi příspěvkovou organizací a třetí osobou, přičemž respektuje rozsah a pořadí udělení souhlasu zřizovatele,
 - c) písemnosti vzešlé z přenesené působnosti v postavení oprávněné úřední osoby, a to v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) písemnosti, které je oprávněn podepisovat statutární zástupce jako představitel organizace,
 - e) písemnosti, jejichž rozsah a obsah stanovují platné právní předpisy, předpisy zřizovatele které upravují vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a vnitřní předpisy příspěvkové organizace.
6. Ředitel, jako statutární orgán příspěvkové organizace, je povinen stanovit organizační řád a podmínky provozu organizace (dle § 165 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů), přičemž :
 - a) odpovídá za finanční hospodaření příspěvkové organizace,
 - b) odpovídá za nakládání s majetkem svěřeným příspěvkové organizaci,
 - c) odpovídá za hospodárné nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace,

- d) odpovídá za dodržování právních předpisů upravujících finanční hospodaření, účetnictví, zákon o finanční kontrole, atd.,
- e) vymezí úkoly, oprávnění a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a stanoví okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace.

Čl. VI.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci

1. Nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí.

- a) Zřizovatel nepředává příspěvkové organizaci k hospodaření žádný nemovitý majetek. Zřizovatel předal příspěvkové organizaci do výpůjčky nemovitý majetek, který má zapsaný do katastru nemovitostí a který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny, a to na základě smlouvy o výpůjčce.

2. Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.) předává zřizovatel příspěvkové organizaci k hospodaření. Ostatní majetek vede příspěvková organizace v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Obcí Březí nebo pro Obec Březí, a to k okamžiku jeho převzetí;
- c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VII. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Čl. VII.

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

- 1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů bez předchozího (příp. s předchozím nebo s předchozím ve vymezených případech) písemného souhlasu zřizovatele.

A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci (dále jen „svěřený majetek“)

- 2. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
- 3. **Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:**
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - d) vést majetek získaný z finančních zdrojů Evropské unie v předepsané evidenci a odděleně analyticky, příp. jiným znakem, od majetku pořízeného z vlastních, jiných nebo cizích zdrojů,
 - e) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - f) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,

- g) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
- h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- i) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
- j) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
- k) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
- l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
- m) řídit se při nakládání s trvale nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
- n) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.

4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- a) Vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek a umožnit užívání vypůjčeného nemovitého majetku nebo nebytových prostor ke sportovním, zájmovým či kulturním činnostem na dobu do jednoho roku včetně.
 - b) Doba trvání nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být v případech, kdy jsou tyto uzavírány za účelem provozování podnikatelské činnosti třetí osoby prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok, současně může být v těchto případech příspěvkovou organizací uzavřena smlouva o nájmu nebo smlouva o výpůjčce se stejným subjektem opětovně pouze jedenkrát.
 - c) K dalšímu prodloužení doby trvání smlouvy o nájmu nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele.
 - d) Vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, umožnit užívání nemovitého majetku nebo nebytových prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Pronájem nebo výpůjčka movitého majetku, užívání nemovitého majetku nebo nebytových prostor nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace.
5. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
 - děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
8. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním
 - zvlášť majetek nabytý dalším způsobem.
 - b. pojistit majetek,
 - c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
 - d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - e. informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,
 - f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
 - g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

C. Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

9. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 1 milion Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna zadat a následně realizovat veřejnou zakázku, *jen s předchozím souhlasem zřizovatele*. Toto omezení se nevztahuje na případy krajně naléhavé potřeby, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, havárií, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu.

10. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce *pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem*. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat *pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem*.
11. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v pořizovací ceně nad 80.000 Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace

12. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
13. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
14. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, poplatky za užívání nemovitého majetku a nebytových prostor jako vlastní výnosy.

Čl. VIII.

Okruhy doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) mimoškolní výchova a vzdělávání
 - b) pořádání dětských a rekreačně vzdělávacích akcí
 - c) pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících k zábavě
 - d) organizování sportovní činnosti a sportovních soutěží
 - e) zprostředkování obchodu a služeb
 - f) agenturní činnost v oblasti kultury a umění
 - g) vydavatelské a nakladatelské činnosti
 - h) kopírovací práce
 - i) pořádání výstav, veletrhů, přehlídek a obdobných akcí
 - j) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
 - k) specializovaný maloobchod
 - l) hostinská činnost
 - m) poskytování telekomunikačních služeb
 - n) pronájem a půjčování věcí movitých
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.

Čl. IX.

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. X.

Závěrečná ustanovení

1. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou uvedena ve zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.
2. *Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu příspěvkové organizace Základní škola Břeží, okres Břeclav, příspěvková organizace, Usnesení č. 7/2002 Zastupitelstva Obce Břeží ze dne 26.9.2002, ve znění dodatku č. 1, Usnesení č. 5/2003 Zastupitelstva Obce Břeží, ze dne 2.10.2003 a dodatku č. 2, Usnesení č. 5/2005 Zastupitelstva Obce Břeží, ze dne 15.12.2005 a dodatku č. 3, Usnesení č. 4/2010 Zastupitelstva Obce Břeží, ze dne 23.9.2010.*
3. *Účinností této zřizovací listiny se zrušuje Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Břeží, okres Břeclav, příspěvková organizace, která byla schválena Usnesením č. 7/2002 Zastupitelstva Obce Břeží, ze dne 26.9.2002 a její dodatek č. 1, který byl schválený Usnesením č. 4/2004 Zastupitelstva Obce Břeží, ze dne 7.10.2004 a její dodatek č. 2, který byl schválený Usnesením č. 1/2006 Zastupitelstva Obce Břeží, ze dne 9.3.2006.*
4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1.1.2012.
5. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Břeží dne: 23.11.2011



.....
Petr Kern
starosta Obce Břeží

Příloha č. 1 Zřizovací listiny

Nemovitý majetek zapsaný do katastru nemovitostí

pořadové číslo	inventární číslo	identifikace	doplňující popis
1.	9	budova č.p. 194	objekt Základní školy
2.	10	budova č.p. 258	objekt Mateřské školy
3.	10	budova bez čp/če	objekt Mateřské školy
4.		stavební parcela č. st. 40 zastavěná plocha a nádvoří	k objektu Základní školy
5.		stavební parcela č. st. 411 zastavěná plocha a nádvoří	k objektu Mateřské školy
6.		stavební parcela č. st. 457 zastavěná plocha a nádvoří	k objektu Základní školy
7.		pozemková parcela č. 193/6 ostatní plocha	školní dvůr Základní školy
8.		pozemková parcela č. 3061 ostatní plocha	školní dvůr Mateřské školy
9.		pozemková parcela č. 5656 ostatní plocha	plocha technického zázemí Základní školy